

PROTOKOLL
KYRKOFULLMÄKTIGE

1/2026

Datum
27.05.2026

Sida
1

Sammanträdestid Onsdag 27.05.2026 kl. 17.00

Sammanträdesplats Församlingshemmet i Dragsfjärd

Beslutande	Andersson Ulla	ledamot
	Enestam Henrika	ledamot
	Holmström Birgitta	ledamot
	Johansson Ben	ordförande
	Järvinen Madelen	ledamot
	Kaita Janina	ledamot
	Karlsson Jill	ledamot
	Kinos Sven-Erik	ledamot
	Melander Ann-Maj	ledamot
	Penna Jyrki	ledamot
	Penna Mirja	ledamot
	Strömberg Camilla	ledamot
	Sundblom Tuire	ledamot
	Torkkeli-Pitkäranta Tiina	ledamot
	Vesterlund Leif	suppleant
Frånvarande	Ahlfors Mervi	viceordförande
	Cederström Mona	ledamot
	Gustafsson Tina	ledamot
	Jensén Oskar	ledamot
	Salonen Juhani	ledamot
Övriga närvarande	Gustafsson Pernilla	ekonomichef
	Gustafsson Jeanette	sekreterare

Ärenden/Asiat § 1 - 15

Elektronisk underskrift

Ben Johansson
Ordförande

Jeanette Gustafsson
sekreterare

Ulla Andersson
Protokolljusterare

Henrika Enestam
Protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende

Utdragets riktighet bestyrker

3.6 – 9.7.2026 på:
www.kimitoonsforsamling.fi
www.kemionsaarens seurakunta.fi

Jeanette Gustafsson

§ 1 Sammanträdet öppnas

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

§ 2 Laglighet och beslutförhet

Konstaterades att kallelsen daterad 11.05.2026, tillställts samtliga ledamöter i laga ordning, varför lagligheten konstaterades föreligga. Vid namnupprop konstaterades att 14 ordinarie ledamöter av 19 st. och 1 suppleant var närvarande varvid även beslutförhet förelåg.

§ 3 Val av protokolljusterare och rösträknare

Förslag Val av protokolljusterare och rösträknare väljs i alfabetisk ordning. Mervi Ahlfors och Ulla Andersson står i turen.

Beslut Ulla Andersson och Henrika Enestam.

§ 4 Föredragningslistan granskas och kompletteras

Förslag Arbetsordningen fastställs enligt föredragningslistan.

Beslut Enligt förslag.

§ 5 Anmälningssärenden

a) Beslutet gällande rivning av Västanfjärds församlingshem har vunnit laga kraft enligt Helsingfors förvaltningsdomstol.

b) **Köksrenoveringen i Kimito gravvårdsfonds radhuslägenhet.**

Köksrenoveringen i radhuslägenheten som ägs av Kimito gravvårdsfond är klar. Kostnaderna översteg offerten med 1126€ på grund av bl.a. målningsarbeten.

c) Kyrkostyrelsens plenum beviljade inte församlingen understöd för planerings- och reparationsarbetena i sakristian i Västanfjärds nya kyrka. Den totala kostnadskalkylen uppgår till 140 000 euro varav planeringskostnaderna är 3 500 euro. Enligt de av plenum fastställda fördelningsgrunderna beviljas inget understöd för reparationsarbetena. Planeringskostnaderna understiger 20 000 euro och inget separat understöd kan därför beviljas.

§ 6 Bokslutet för år 2025

Beredning ekonomichef Pernilla Gustafsson

Kyrkoordningen stadgar i KO 6 kap 5 §

För budgetåret (räkenskapsperioden) ska ett bokslut upprättas inom mars månad det år som följer på räkenskapsperioden. Samtidigt ska ett förslag läggas fram om hur resultatet av räkenskapsperioden ska behandlas och om de åtgärder som ska vidtas för att balansera ekonomin.

I bokslutet ingår resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

Bokslutet ska ge riktiga och tillräckliga uppgifter om verksamheten, räkenskapsperiodens resultat, den ekonomiska ställningen och finansieringen. De tilläggsupplysningar som behövs för detta ska lämnas i noterna.

Bokslutet undertecknas av ett beslutfört kyrkoråd eller gemensamt kyrkoråd och den tjänsteinnehavare som ansvarar för ekonomin. Det undertecknade bokslutet ska utan dröjsmål lämnas till revisorerna för granskning. Efter revisionen lämnas det till kyrkofullmäktige för att behandlas av dem. Kyrkofullmäktige ska godkänna bokslutet senast före utgången av juni månad som följer på räkenskapsperioden.

Vid genomgången av församlingens anläggningstillgångar konstaterades att vissa avskrivningstider inte motsvarade de rekommenderade tiderna enligt Kyrkostyrelsens nya anvisningar, utan att avskrivningstiderna var för långa. För att korrigera detta genomfördes avskrivningar av engångsnatur vid utgången av år 2025.

Följande tillgångar har skrivits av i sin helhet med nedanstående belopp:

- Traktorerna i Dragsfjärd, Kimito och Hitis: 52 996,54 euro
- Renovering av köket och övrig sanering i Kimito församlingshem: 7 517,38 euro
- Renovering i Fritidsgården: 4 567,36 euro
- Renovering i Hitis församlingshem/prästgård: 2 580,35 euro
- Hitis redskapsskjul: 4 807,38 euro
- Dränering vid Kimito pausstuga: 1 484,23 euro

Följande avskrivningar har justerats med angivet belopp:

- Dränering vid Dragsfjärds församlingshem: 512,33 euro
- Orgeln i Hitis kyrka: 0,02 euro

Dessa justeringar har medfört att kostnaderna i resultaträkningen (driftsekonomin) ökat med totalt 74 465,59 euro. Kostnadsökningen, som försämrar årets resultat, var inte beaktade i budgeten för 2025.

Kimitoöns församlings bokslut för år 2025 uppvisar ett årsbidrag på 450 640,43 euro. De planmässiga avskrivningarna uppgår till 88 426,91 euro, och avskrivningar av engångsnatur till sammanlagt 74 465,59 euro. Räkningsperiodens överskott uppgår därmed till 292 417,73 euro.

Det sammanställda bokslutet bifogas protokollet.

Bilaga 1- Bokslutet

KR 25.03.2026 § 19

Förslag

- 1 Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att godkänna avskrivningarna av engångsnatur inom fastighetsverksamheten om totalt 74 465,59 euro i bokslutet för år 2025.
- 2 Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att räkenskapsperiodens överskott i Kimitoöns församling på 292 417,73 euro överförs till balansräkningens överskott från tidigare räkenskapsperioder.
- 3 Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att räkenskapsperiodens överskott i Dragsfjärds gravvårdsfond på 3 736,28 euro överförs till balansräkningens överskott från tidigare räkenskapsperioder.
- 4 Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att räkenskapsperiodens överskott i Kimito gravvårdsfond på 10 722,19 euro överförs till balansräkningens överskott från tidigare räkenskapsperioder.
- 5 Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att räkenskapsperiodens överskott i Västanfjärds gravvårdsfond på 4 811,12 euro överförs till balansräkningens överskott från tidigare räkenskapsperioder.
- 6 Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att räkenskapsperiodens underskott i Tjuda pedagogi på 28 332,64 euro överförs till balansräkningens överskott från tidigare räkenskapsperioder.
- 7 Kyrkorådet godkänner och undertecknar bokslutet för år 2025.
- 8 Kyrkorådet sänder bokslutet till revisorerna för granskning och därefter vidare till fullmäktige för behandling och godkännande.

Beslut Kyrkorådet beslöt enhälligt enligt förslag.

Kfmge 27.05.2026

Förslag

- 1 Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att godkänna avskrivningarna av engångsnatur inom fastighetsverksamheten om totalt 74 465,59 euro i bokslutet för år 2025.
- 2 Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att räkenskapsperiodens överskott i Kimitoöns församling på 292 417,73 euro överförs till balansräkningens överskott från tidigare räkenskapsperioder.
- 3 Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att räkenskapsperiodens överskott i Dragsfjärds gravvårdsfond på 3 736,28 euro överförs till balansräkningens överskott från tidigare räkenskapsperioder.
- 4 Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att räkenskapsperiodens överskott i Kimito gravvårdsfond på 10 722,19 euro överförs till balansräkningens överskott från tidigare räkenskapsperioder.
- 5 Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att räkenskapsperiodens överskott i Västanfjärds gravvårdsfond på 4 811,12 euro överförs till balansräkningens överskott från tidigare räkenskapsperioder.
- 6 Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att räkenskapsperiodens underskott i Tjuda pedagogi på 28 332,64 euro överförs till balansräkningens överskott från tidigare räkenskapsperioder.
- 7 Kyrkorådet sänder bokslutet till revisorerna för granskning och därefter vidare till fullmäktige för behandling och godkännande.

Beslut

Enligt förslag.

**§ 7 Revisionsberättelsen över 2025 års räkenskaper och
 förvaltning**

Beredning ekonomichef Pernilla Gustafsson

Revisionen för år 2025 är klar och revisionsberättelsen för nämnda år
är bilagd föredragningslistan.

Bilaga 2 - Revisionsberättelsen

KR 04.05.2026 § 35

Förslag Kyrkorådet antecknar revisionsberättelsen för år 2025 till kännedom
och sänder den till kyrkofullmäktige för fastställelse.

Beslut Enligt förslag.

Kfmge 27.05.2026

Förslag Kyrkofullmäktige fastställer revisionsberättelsen för år 2025.

Beslut Enligt förslag.

§ 8 Beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2025

Beredning Ekonomichef Pernilla Gustafsson

Församlingens revisorer har granskat församlingens förvaltning, bokföring och bokslut för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2025. I revisionsberättelsen förordnas att bokslutet godkänns och att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den granskade räkenskapsperioden. Därmed ger det ej för kyrkorådet anledning till eventuella bemötanden, i enlighet med bestämmelserna i 6 kap. 8 § i kyrkoordningen.

KR 04.05.2026 § 36

Förslag Kyrkorådet beslutar föreslå för kyrkofullmäktige att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2025.

Beslut Enligt förslag.

Kfmge 27.05.2026

Förslag Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2025.

Beslut Enligt förslag.

§ 9 Församlingens inkomstskattesats år 2027

Beredning Ekonomichef Pernilla Gustafsson

Enligt lagen om beskattningsförfarande 91 a) §
Kommunerna och församlingarna ska senast den 17 november året före skatteåret meddela Skatteförvaltningen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas.

Har meddelandet inte sänts till Skatteförvaltningen inom den tid som anges i 1 mom. eller den längre tid som Skatteförvaltningen har medgivit, får inkomstskattesatsen för det föregående året iakttas i beskattningen.

Inkomstskattesatsen i Kimitoöns församling för år 2026 är 2,00 %.

Skatteutfallet för åren 2021 – 2025:

	2025	2024	2023	2022	2021
Skatteprocent	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Kyrkoskatteintäkter	1 863 839	1 810 096	1 724 051	1 552 521	1 463 869
Skillnad till föregående år	53 743	86 045	171 530	88 652	155 720

Bokslutet för år 2025 visar ett överskott på 292 418 euro. Kyrkoskatteintäkterna ökade med 53 743 euro från året innan. För perioden januari-mars år 2026 har skatteintäkterna ökat med ca 17 700 euro då man jämför motsvarande period året innan.

KR 04.05.2026 § 38

Förslag Kyrkorådet besluter föreslå för kyrkofullmäktige att inkomstskattesatsen i Kimitoöns församling för år 2027 fastställs till 2,00 %.

Beslut Enligt förslag.

Kfmge 27.05.2026

Förslag Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att inkomstskattesatsen i Kimitoöns församling för år 2027 fastställs till 2,00 %.

Beslut Enligt förslag.

§ 10 Behandling av begravningsväsendets avgifter för gravplatser

Beredning ekonomichef Pernilla Gustafsson

Begravningsverksamheten är en lagstadgad uppgift som åligger församlingarna och som delvis finansieras av staten. Undervisnings- och kulturministeriet beviljar årligen evangelisk-lutherska kyrkan finansiering för kyrkans lagstadgade uppgifter i anslutning till begravningsväsendet, folkbokföringen och bevarandet av kulturhistoriskt värdefulla byggnader och värdefullt lösöre.

Kostnaderna för begravningsverksamheten ska täckas med den statliga finansieringen som församlingsekonomin får och med avgiftsintäkterna från begravningsverksamheten. Kyrkoskatten kan inte användas till att täcka kostnaderna för begravningsverksamheten eller underhållet av begravningsplatserna.

Enligt 6 § i begravningslagen kan en församling eller kyrklig samfällighet ta ut avgifter för upplåtelsen av en gravplats, tjänster i anslutning till gravsättningen och skötseln av graven. Avgifterna får vara högst lika stora som kostnaderna för produktionen av tjänsten.

Grunderna för avgifterna ska vara desamma för alla dem som har rätt att begravas på församlingens begravningsplats, det vill säga för alla kommunens invånare oberoende av om man är medlem i en församling eller inte. För icke orsbor kan avgifterna vara högre. Orsaken till detta är att församlingen i första hand skall se till att det finns tillräckligt många lediga gravutrymmen på begravningsplatsen för den egna kommunens invånare.

Behovet av att ändra avgifterna inom begravningsväsendet beror på en ändring i lagen om statliga finansieringen till Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland. I och med lagändringen har den statliga finansieringen dragits ner med 19,6 miljoner euro och nedskärningen är permanent.

Enligt Kyrkostyrelsens nya anvisningar skall hälften av de totala kostnaderna för begravningsverksamheten inom de ekonomiska församlingsenheterna täckas av verksamhetens egna avgiftsintäkter. Den återstående hälften finansieras med den statliga finansieringen.

Inom Kimitoöns församling uppgick kostnaderna för begravningsverksamheten år 2025 till ca 340 000 euro och avgiftsintäkterna till ca 58 000 euro. Enligt de nya anvisningarna borde intäkterna vara ca 170 000 euro.

Från och med den 1.7.2026 kommer avgifterna att justeras utifrån de nya anvisningarna och därtill föreslås nya avgiftsposter. Justeringarna innebär betydande höjningar av avgifterna och ändringarna omfattas av följande:

- Avgifterna för nya gravplatser samt förlängning av gravrätten höjs
- Nya avgifter införs - kistplats för djupgrav och gravplats i urne- och minneslund

Om begravningsverksamhetens intäkter och den statliga finansieringen inte täcker kostnaderna för begravningsverksamheten kommer det på sikt att leda till en försämrad underhållsnivå, vilket i sin tur påverkar begravningsplatsernas skick och helhetsintryck.

Avgifterna inom begravningsväsendet fastställs av kyrkofullmäktige och avgifter är inte mervärdesskattepliktiga.

Bilagor

- 3 – Församlingens avgifter
- 4 – Kyrkostyrelsens cirkulär nr 33/2024
- 5 – Begravningsväsendets inkomster och kostnader 2025

KR 25.03.2026 § 27

Förslag

Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att man godkänner avgifterna inom begravningsväsendet då det gäller gravplatser för år 2026 och 2027 enligt bilagor. De nya avgifterna börjar gälla från 1.7.2026.

Oskar Jensén föreslog att avgiften för kistplats 25 år, Ortsbo skulle vara 800€ och för icke Ortsbo 1100€ så att dessa avgifter skulle vara enligt Kyrkostyrelsens exempeltariff. Förslaget erhöll understöd.

Beslut

Kyrkorådet beslöt enhälligt enligt förslag men fastställde avgiften för kistplats 25 år, Ortsbo till 800€ och för icke Ortsbo till 1100€.

Kfmge 27.05.2026

Förslag Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att man godkänner avgifterna inom begravningsväsendet då det gäller gravplatser för år 2026 och 2027 enligt bilagor. De nya avgifterna börjar gälla från 1.7.2026.

Ulla Andersson föreslog at avgiften för kistplats 25 år, ortsbo skulle vara 700€ och för icke ortsbo 1000€. Leif Vesterlund understödde förslaget.

Kyrkofullmäktige förrättade omröstning.

Kyrkorådets förslag understöddes av: Camilla Strömberg, Madelen Järvinen, Tuire Sundblom, Tiina Torkkeli-Pitkäranta, Jill Karlsson, Birgitta Holmström, Henrika Enestam, Sven-Erik Kinos, Mirja Penna, Jyrki Penna, Janina Kaita och Ben Johansson.

Ulla Anderssons förslag understöddes av: Ulla Andersson, Leif Vesterlund och Ann-Maj Melander.

Rösterna föll 12 – 3 till förmån för kyrkorådets förslag. Kyrkofullmäktige beslutade i enlighet med grundförslaget.

Beslut Kyrkofullmäktige godkände avgifterna inom begravningsväsendet då det gäller gravplatser för åren 2026 och 2027 enligt bilagor. De nya avgifterna börjar gälla från 1.7.2026.

§ 11 Antalet ledamöter i kyrkofullmäktige

Beredning Församlingssekreterare Jeanette Gustafsson

KO 3:26 KO 3:45 KO 3:48

Kyrkomötet godkände den 7.11.2025 en ändring av kyrkoordningen som trädde i kraft i januari 2026. Genom denna ändring fastställs nu i kyrkoordningen ett minimiantal medlemmar i de organ som väljs genom församlingsval. Minimiantalet baseras på antalet närvarande medlemmar i församlingen vid ingången av valåret.

Kimitoöns församling har hittills haft 19 medlemmar i kyrkofullmäktige. Enligt bestämmelserna i KO 3:26 ska församlingar med ett medlemsantal mellan 4 001 och 7 000 välja 17 medlemmar till

kyrkofullmäktige. Med hänsyn till att församlingens medlemsantal har minskat samt att det under senare valperioder varit utmanande att rekrytera ett tillräckligt antal kandidater till församlingsvalet bedöms det vara ändamålsenligt att justera antalet medlemmar i kyrkofullmäktige i enlighet med kyrkoordningen.

Det föreslås därför att antalet medlemmar i kyrkofullmäktige fastställs till 17 från och med den 1.1.2027.

KR 25.03.2026 § 24

Förslag Kyrkoherde Niina Mura

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige beslutar att antalet medlemmar i kyrkofullmäktige från och med 1.1.2027 ska vara 17.

Beslut Kyrkorådet beslöt enhälligt enligt förslag.

Kfmge 27.05.2026

Förslag Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige beslutar att antalet medlemmar i kyrkofullmäktige från och med 1.1.2027 ska vara 17.

Beslut Enligt förslag.

§ 12 Tillsättande av valnämnd

Beredning Församlingssekreterare Jeanette Gustafsson

KL 9:16,1 KO 9:2

I varje församlings utses en valnämnd som sköter förrättningen av församlingsvalet 2026. Nämnden tillsätts av kyrkofullmäktige. Valnämnden ska tillsättas senast 31.5.2026. Valnämnden skall bestå av en ordförande och minst fyra andra medlemmar samt minst fem ersättare. Ersättarna skall ställas i den ordning i vilken de träder i stället för medlemmarna. Kyrkofullmäktige utser ordförande för valnämnden. Valnämnden utser en viceordförande på sitt första möte.

Senaste val beslöt kyrkofullmäktige att utse 6 ordinarie medlemmar och 6 suppleanter.

Enligt kyrkomötets beslut kan en kandidat eller en kandidats make eller maka, barn, syskon eller föräldrar inte vara medlem eller ersättare i valnämnden. Med make eller maka avses äkta makar samt personer som lever under äktenskapsliknande förhållanden eller i registrerat partnerskap med kandidaten.

KR 25.03.2026 § 25

Förslag Kyrkoherde Niina Mura

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige utser en valnämnd bestående av sex (6) ordinarie medlemmar och sex (6) suppleanter. Kyrkofullmäktige utser därutöver en ordförande bland de ordinarie medlemmarna.

Beslut Kyrkorådet beslöt enhälligt enligt förslag.

Kfmge 27.05.2026

Förslag Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige utser en valnämnd bestående av sex (6) ordinarie medlemmar och sex (6) suppleanter. Kyrkofullmäktige utser därutöver en ordförande bland de ordinarie medlemmarna.

Ulla Andersson föreslog Tryggve Isaksson. Sven-Erik Kinos föreslog Tryggve Röblom. Ann-Maj Melander föreslog Henrik Jensen, Lilian Nordell och Anders Ginlund. Tiina Torkkeli-Pitkäranta föreslog Kati Kuusiniemi. Birgitta Holmström föreslog Anna Fihlman. Jill Karlsson föreslog: Johanna Wikgren-Roelofs, Dan Lindström, Cathina Wretdahl-Lindström, Dennis Nordell och Christina Engblom.

Kyrkofullmäktige förde diskussion om de föreslagna namnen till valnämnden och beaktade kravet på jämn könsfördelning. Kyrkofullmäktige beslutade att utse Christina Engblom till ordförande.

Beslut Kyrkofullmäktige beslutade att utse valnämnd för församlingsvalet enligt följande:
Ordinarie medlemmar:
Christina Engblom-Pietikäinen, ordförande
Anna Fihlman
Lilian Nordell
Trygve Isaksson
Tryggve Röblom
Henrik Jensén

Suppleanter:
1. Dennis Nordell
2. Kati Kuusiniemi
3. Dan Lindström
4. Cathina Wretdal-Lindström
5. Anders Ginlund
6. Johanna Wikgren-Roelofs

§ 13 Försäljning av Kimitoöns församlings hela aktieinnehav i Fastighets Ab Kimitoöns Bostäder

Beredning Ekonomichef Pernilla Gustafsson

Styrelsen för Fastighets Ab Kimitoöns Bostäder har till ägarna överlämnat ett förslag till åtgärder för att förbättra bolagets ekonomiska situation samt stärka dess finansiella struktur. Förslaget grundar sig på det strategiarbete som inleddes sommaren 2024 i samband med fusionen av fastighetsaktiebolagen Kimitobacken och Dalsbostäder.

Den ekonomiska situationen i de båda fusionerade bolagen var redan före sammanslagningen ansträngd och har efter sammanslagningen ytterligare försvagats. Detta till följd av låg efterfrågan på hyresbostäder samt omfattande reparationsbehov.

Bolagets fastighetsbestånd omfattar nio fastigheter, huvudsakligen flervåningshus uppförda under 1970-talet, där underhållet under lång tid varit otillräckligt. Med stöd av genomförda konditions-kartläggningar har fastigheterna indelats som utvecklingsobjekt, underhållsobjekt samt rivningsobjekt.

Utvecklingsobjekt utgörs av radhuset på Fullmäktigevägen samt våningshusen på Kroggränd och fastigheten Sjugungor.

Underhållsobjekt omfattar våningshusen på Skolvägen 3, 7 och 9.

Rivningsobjekt består av våningshusen Klockberga B, DIT-Center samt Skolvägen 1

Enligt förslaget skall tre av fastigheterna rivas i syfte att förbättra användningsgraden av de kvarstående lokalerna och minska reparationsskulden från cirka 12 miljoner euro till cirka 6 miljoner euro. Genomförandet av åtgärderna förutsätter att eget kapital tillförs, eftersom bolagets finansiella kapacitet inte medger ytterligare lånefinansiering.

De ökade uppvärmningskostnaderna ledde i mars 2026 till en akut likviditetskris, vilken Kimitoöns kommun (majoritetsägare med 89,11% av aktierna) hanterade genom en kapitalinsats om 100 000 euro.

För åren 2026–2029 prioriteras följande åtgärder:

1. Renovering av sex tomma lägenheter i Sjugungor år 2026
2. Rivning av fastigheterna Klockberga B år 2027
3. Rivning av Dit-center år 2028
4. Rivning av Skolvägen 1 år 2029-2030
5. Tillförsel av eget kapital från ägarna under åren 2026–2029

Med beaktande av bolagets svaga resultaträkning och balansräkning kan finansieringen inte genomföras i form av nya lån, eftersom bolagets låneskötselkapacitet begränsas till de nuvarande lånen. Den mest ändamålsenliga lösningen bedöms därför vara en förstärkning av det egna kapitalet.

Förslaget förutsätter således ett betydande kapitaltillskott från ägarna under åren 2026–2029, sammanlagt cirka 1 miljon euro. Därtill krävs sannolikt tilläggskapitalinsatser för att hantera den kvarvarande renoveringsskulden.

Det konstateras att ett deltagande i förstärkningen av det egna kapitalet skulle medföra betydande kostnader för Kimitoöns församling, uppskattningsvis närmare 60 000 euro. Mot denna bakgrund har alternativen för församlingens fortsatta ägande i bolaget utretts.

Församlingen innehar för närvarande 695 aktier i bolaget, vilket motsvarar en ägarandel om 5,99 procent och utgör den näst största ägarandelen. Kimitoöns kommun är majoritetsägare med en ägarandel om 89,11 procent. Därutöver finns ett fåtal mindre minoritetsägare med ägarandelar antingen under eller lite över 2 procent.

Med beaktande av bolagets framtida kapitalbehov och församlingens ekonomiska ansvar har möjligheten att avstå församlingens aktier utretts. Enligt den förda diskussionen har Kimitoöns kommun, i egenskap av majoritetsägare, möjlighet att lösa in församlingens aktier till ett pris om cirka 1 euro per aktie.

Bilaga 6– Skrivelse av Fastighets Ab Kimitoöns Bostäder.

KR 04.05.2026 § 40

Förslag Kyrkorådet beslutar föreslå för kyrkofullmäktige att Kimitoöns församling avstår från hela sitt aktieinnehav på 695 aktier i Fastighets Ab Kimitoöns Bostäder. Vidare föreslås att kyrkofullmäktige beslutar att Kimitoöns kommun, i egenskap av majoritetsägare i bolaget, får lösa in alla 695 aktierna till ett pris om ca 1 euro per aktie.

Beslut Enligt förslag.

Kfmge 27.05.2026

Förslag Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att Kimitoöns församling avstår från hela sitt aktieinnehav på 695 aktier i Fastighets Ab Kimitoöns Bostäder. Vidare föreslås att kyrkofullmäktige beslutar att Kimitoöns kommun, i egenskap av majoritetsägare i bolaget, får lösa in alla 695 aktierna till ett pris om ca 1 euro per aktie.

Beslut Enligt förslag.

§ 14 Språkstadgan

Beredning Kyrkoherde Niina Mura

Enligt kyrkoordningen skall det i en tvåspråkig församling finnas en språkstadga. Från en språkstadga kommer fram behörighetsvillkoren gällande språkkunskaperna (KO 8.4.)

Språkstadgan tar inte ställning till språkraven för kyrkoherdens tjänst och inte heller till språkraven för de tjänster där behörighetsvillkoret är en högre högskoleexamen. Språkraven för dessa tjänster regleras särskilt i kyrkoordningen.

Språkstadgan reglerar språkraven för övriga tjänsteinnehavare och arbetstagare. Kraven varierar till exempel beroende på hur omfattande kundservicen är. Det är viktigt att de personer som uträttar ärenden i församlingen har rätt att få service på både svenska och finska.

Bilaga 7 – Språkstadga.

KR 04.05.2026 § 43

Förslag Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att godkänna språkstadgan.

Beslut Enligt förslag.

Kfmge 27.05.2026

Förslag Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att godkänna språkstadgan.

Beslut Enligt förslag.

§ 15 Besvärsanvisning och sammanträdets avslutande

Besvärsanvisning bifogas till protokollet.
Ordförande avslutade sammanträdet kl. 18.56.

BESVÄRSANVISNING

Kimitoöns församling

Kyrkofullmäktige

27.05.2026 § 1 – 15

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 1 – 5, 15

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
2. Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är
 - 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
 - 150 000 euro (byggentreprenader),
 - 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
 - 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
 - 500 000 euro (koncessioner).
3. Enligt annan lagstiftning får ändring i besluten inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

2 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet:

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

-
- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
 - vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
 - hurdan rättelse som yrkas
 - på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

3 BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors

Postadress: Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors

E-post:

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: 6 - 14

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget. Om inte något annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tidpunkt mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besvär anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggärvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Banbyggärvägen 5, 00520 Helsingfors 5**

telefonväxel 029 56 43300

Fax: 029 56 43314

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR SAMT INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i [lagen om domstolsavgifter](#) (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: [Avgifter - Tuomioistuinelaitos \(oikeus.fi\)](#).

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.